

Келісілді

Директордың ОӘЖ жөніндегі
орынбасары Шр Кдыргужина А.Н.

2020 ж. « 01 » қыркүйек

Бекітемін

Директор Бурпейсов Н.Б.

2020 ж. « 01 » қыркүйек



**Гуманитарлық бағыттағы әдістемелік-пәндік және циклдік
комиссияның
оқу-әдістемелік жұмысының жоспары**

2020-2021 оқу жылына

Орал, 2020

Колледждің педагогикалық кеңес отырысында қаралды және мақұлданды
2020 ж. «01» 09 № 1 хаттама

Колледж миссиясы:

- ✓ инновациялық технологияларды, заманауи жабдықтар мен бағдарламалық қамтамасыз етуді, үздік әлемдік тәжірибені пайдалана отырып, әлеуметтік серіктестікті дамыту және ұсынылатын білім беру қызметтері сапасының жоғары деңгейін сақтау;
- ✓ үздіксіз білім беру жүйесін қолдану, оң тәжірибе мен білім алмасу арқылы оқытушылар мен қызметкерлердің кәсіби шеберлігін, құзыреттілігін қамтамасыз ету;

Колледждің әдістемелік тақырыбы:

- ✓ «Жұмысшы кадрларды даярлауда заманауи технологияларды тәжірибеге енгізу арқылы оқыту әдістемесін жетілдіру»

Пәндік-циклдік комиссияның мақсаты:

- ✓ Инновациялық технологияларды қолдану негізінде оқытушылардың кәсіби шеберлігін, құзыреттілігін арттыру

Міндеттер:

- ✓ Орта кәсіби білімі бар мамандарды даярлау сапасын арттыруға бағытталған инновациялық педагогикалық және ақпараттық технологияларды енгізу
- ✓ Әдістемелік дағдыларды жетілдіру, мұғалімдердің кәсіби, психологиялық және педагогикалық білімдерін жүйелі түрде толықтыру; жаңадан келген мұғалімдерге көмек көрсету;

Жұмыстың негізгі бағыттары:

- ✓ жаңа оқу бағдарламалардың зерделеуін ұйымдастыру және оларды оқу үдерісіне енгізу туралы ұсыныстар беру;
- ✓ ағымдық, аралық бақылаудың қорытындыларын талқылау; білім алушылардың білімнің, іскерлігінің дағдысының сапасын талдау және нәтижелерді жақсарту жөніндегі ұсыныстарды әзірлеу;
- ✓ педагогикалық тәлімгерлікті ұйымдастыру, еңбек жолын жаңа бастаған педагогикалық қызметкерлер мен өндірістік оқыту шеберлеріне оқу сабақтарын өткізу, оқу-әдістемелік, ғылыми-әдістемелік материалдар әзірлеу және оқудан тыс іс-шаралар өткізу;
- ✓ сабақтарға өзара қатысуды ұйымдастыру, ашық сабақтар өткізу және оларды талқылау; ғылым және техника жетістіктерін, оқу-тәрбие жұмысындағы алдыңғы қатарлы тәжірибені және оқытудың жаңа технологияларын зерттеу, іріктеу және практикаға енгізу;
- ✓ мамандықтар мен біліктіліктер бойынша кәсіби шеберлік конкурстарын тақырыптық және ғылыми семинарлар, конференцияларды ұйымдастыру және өткізу;
- ✓ педагогикалық, ғылыми, әдістемелік әдебиеттерге, рефераттарға, әдістемелік әзірлемелер мен құралдарға, оқытудың техникалық құралдарына шолу жасауды ұйымдастыру;

№	Жұмыс мазмұны	Орындалу мерзімі	Орындауға жауаптылар	Аяқталу нысаны
1.	2019-2020 оқу жылының жұмысын қорытындылап, жаңа 2020-20201 оқу жылының жұмыс бағытын анықтау	Қыркүйек	ПЦК мүшелері	Хаттама
2.	2020-2021 оқу жылында басшылыққа алынатын нормативтік-құқықтық құжаттармен танысу, ПЦК жаңа формалармен таныстыру	Қазан	ПЦК мүшелері	Танысу хаттамасы, Хаттама
3.	ПЦК мүшелерінің сапалық құрамының мәліметтер базасын жаңарту	Қыркүйек-Қазан	ПЦК мүшелері	Хаттама, мәліметтер базасы
4.	ИПҚ-ның ЖБ, КТЖ-ларын, жеке жоспарларын талдау, бекіту, әдістемелік тақырыптарын анықтау	Қыркүйек	ПЦК мүшелері	Хаттама
5.	ПЦК мүшелерінің өзара сабаққа қатысу кестесін бекіту, қатысуын ұйымдастыру	Кесте бойынша, семестр соңында	ПЦК мүшелері	Қатысқан сабақтың талдауы
6.	Аттестаттаудан өтетін ПЦК мүшелерінің ашық сабақтарын өткізуді ұйымдастыру	Кесте бойынша	ПЦК мүшелері	Хаттама
7.	ПЦК апталығын жоспарлау, өткізуді ұйымдастыру	Апталық кесте бойынша	ПЦК мүшелері	Хаттама, Есеп
8.	Пәндік – циклдік бағыт бойынша студенттермен жүргізілетін байқаулар, ғылыми жұмыстарды жоспарлау, қорытындылау	Жоспарға сай	ПЦК мүшелері	Ереже, сайыс тапсырмалары
9.	Озық педагогикалық тәжірибені насихаттау, тарату бойынша семинар, шеберлік сынып, байқауларға қатысу	Кесте бойынша	ПЦК мүшелері	Шығармашылық есеп, сертификат
10	Пән бойынша өткізілетін аралық, қорытынды бақылау жұмыстарын	Кесте бойынша	ПЦК мүшелері	Хаттама, талдау-сараптама

	өткізуді ұйымдастыру			
11	«Өндіріс экономикасы» пәні бойынша курстық , дипломдық жұмысты ұйымдастыру, өткізу	Жұмыс бағдарламасы на сай	Пән оқытушысы	Хаттама, тіркеу журналы
12	Пән оқытушыларының жарты және жылдық жұмысының рейтингісі	Желтоқсан, маусым	ПЦК мүшелері	Хаттама
13	Пәндік – циклдік бағыт бойынша жылдық жұмысының қорытындысы	Желтоқсан, маусым	ПЦК төрағасы	Талдау-хаттама, мониторинг, анализ

2020-2021 оқу жылына педагогтерді ұйымдар, мекемелер базасында біліктілікті арттыру кестесі

№	Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты	Мерзімі	Ұйымдар, кәсіпорындар
1.	Ахмет А.Т.	Дінтану, кесте бойынша	«Өрлеу» БАҰ» АҚ филиалы БҚО ПҚБАИ
2.	Касымова Д.М.	Ағылшын тілі, кесте бойынша	«Өрлеу» БАҰ» АҚ филиалы БҚО ПҚБАИ

2020-2021 оқу жылына аттестаттау жоспарындағы педагогтердің ашық сабақтар өткізу кестесі

№	Педагогтің тегі, аты, әкесінің аты	Пән/модуль, топ	Өткізу уақыты	Сабақ тақырыбы	Сабақ типі
1.	Гусманова Ш.А.	4	23.12.20	«Әлемді таң қалдырған өнертапқыш балалар» Қазақ тілі	Аралас сабақ
2.	Абдрахманова Э.К.	23	04.12.20	«Менеджмент , оның түсініктері» нарықтық экономика негіздері	Аралас сабақ